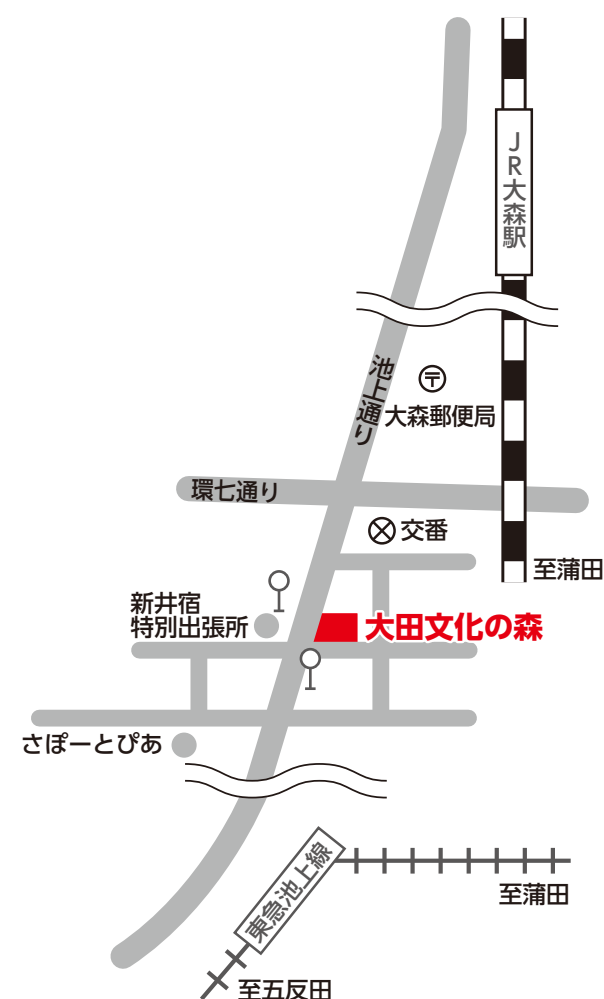


利用案内

大田文化の森

交通案内



- JR大森駅西口から東急バス・池上方面行（蒲田駅、池上駅、洗足池行等）で大田文化の森下車1分
- 東急池上線池上駅から東急バス・大森方面行（大森駅、大井町、品川駅行等）で大田文化の森下車1分

公益財団法人大田区文化振興協会所管施設一覧

施設名	住所	電話	FAX
大田区民プラザ	大田区下丸子三丁目1-3	03-3750-1611	03-3750-1150
大田区民ホール・アプリコ	大田区蒲田五丁目37-3	03-5744-1600	03-5744-1599
龍子記念館	大田区中央四丁目2-1	03-3772-0680	03-3772-0680
熊谷恒子記念館	大田区南馬込四丁目5-15	03-3773-0123	03-3773-0123
山王草堂記念館	大田区山王一丁目41-21	03-3778-1039	03-3778-1039
尾崎士郎記念館	大田区山王一丁目36-26	03-3772-0680	03-3772-0680
(龍子記念館)			

大田文化の森

〒143-0024 東京都大田区中央二丁目10-1

TEL 03-3772-0700 FAX 03-3772-7300 HPアドレス <https://www.ota-bunka.or.jp/bunka/>



えがく かなでる ひびく

公益財団法人 大田区文化振興協会

大田文化の森 概要

開館時間

9:00～22:00（2階情報館 9:00～19:00）

- 施設予約・お支払い窓口 9:00～19:00
- チケット購入窓口 10:00～19:00

休館日

第2木曜日

年末年始（12月29日～1月3日）

臨時休館日（情報館は特別整理期間中も休館）

※第2木曜日が祝日の場合、その翌平日が休館日となります。

利用時間

連続した区分を利用する場合、各区分間の時間でもご利用できます。

利用時間には搬入・準備・片付け・搬出に要する時間を含みます。

対象室場	利用区分	利用時間
ホール 創作工房 多目的室 和室 集会室 展示コーナー 第1スポーツスタジオ 広場（夜間利用時間が違います。）	午 前	9:00～12:00
	午 後	13:00～17:00
	夜 間	18:00～22:00
		広場 18:00～21:00
音楽スタジオ	1	9:30～11:30
	2	12:00～14:00
	3	14:30～16:30
	4	17:00～19:00
	5	19:30～21:30
第2スポーツスタジオ（スカッシュコート）	9:00から1時間ごと（22:00まで）	

使用料

施設使用料・付帯設備使用料は各利用区分を1単位とします。

※料金については別紙料金表をご覧ください

区内料金 … 大田区に在住・在勤・在学の方が対象

区外料金 … 区内料金に2割相当額が加算されます。

営利目的 … 営利を目的として物品販売を行う場合は、区内登録、区外登録を問わず区内料金に5割相当額が加算されます。

※端数が生じる場合、別途計算方法の定めがあります。

団体利用 … 少年育成団体、社会教育団体、障害者団体などで登録された団体には、施設使用料の減免が適用されます。

駐車場の利用

料金：最初の30分無料。以後、30分ごとに100円
（五千円札、一万円札はご利用になれません）

※高さ制限 2.8m（一部2.3m） 収容台数 30台

※当施設ご利用の方以外の駐車はお断りいたします。

バイクを駐車場に置くことはできません。バイク専用の置き場（約6台）を駐輪場に併設しておりますので、そちらをご利用ください。P.10館内図参照

車椅子

車椅子で入ることのできるバリアフリートイレが各階にあります。

館内に貸出し用の車椅子を1台ご用意しています。ご希望の方はフロントまでお申し付けください。

利用の制限

次の場合は施設の使用承認はできません。

また、すでに承認している場合でも、利用の取消、制限、停止をすることがあります。

- ・公の秩序または善良の風俗を害するおそれがあるとき
- ・危険物等を使用する催物で災害発生等のおそれがあるとき
- ・施設または付帯設備を破損または損失させるおそれがあるとき
- ・利用の権利を譲渡または転貸したとき
- ・暴力、不法行為等を行うおそれがある組織の利益になると認められるとき
- ・利用の目的または利用の条件に違反したとき
- ・災害その他の事情により、施設の利用ができなくなったとき
- ・大きな音を出すなど、他の施設の管理上支障があるとき

利用上の注意

ご利用の際には、以下の事項にお気を付けください

- ・敷地内は禁煙です。
- ・消防法により定められた室場の定員数を厳守してください。
- ・ホール舞台・客席、スポーツスタジオ、音楽スタジオ、情報館での飲食はできません。
- ・危険物や動物（盲導犬等の補助犬を除く）はもちこめません。
- ・施設の管理上支障をきたす行為、他人に迷惑を及ぼす行為はおやめください。
- ・盗難については、当館では一切の責任を負いかねますので、十分にご注意ください。
- ・持ち込まれた私物や使用中に生じたごみ等は必ずお持ち帰りください。
（処分代付のごみ袋を販売しております。詳しくはフロントにお尋ねください）
- ・屋内施設をダンス等で使用する場合、紙付きの靴や松脂、ロウ等の滑り止め（粉状の物やスプレー等）の使用はできません。

大田文化の森 概要

抽せん申し込みについて

抽せんにあたっての注意

- ・大田区、大田文化の森運営協議会、及び（公財）大田区文化振興協会が主催または共催する催物については、抽せん前に優先予約を受け付けることがありますのでご了承ください。
- ・抽せんに参加出来るのは1つの催物につき代表者1名のみです。同一グループの複数の方が抽せんに参加することはできません。
- ・抽せん申込み後の主催者名や催物の名称等、内容の変更はできません。

申し込みの締め切り日および抽せん日、支払期日は日にちが変更される事があります。
大田区文化振興協会のウェブサイトでご確認ください。
抽せん方法URL：<https://www.ota-bunka.or.jp/rent/application/application02>

●「大田区文化振興協会 施設抽せんシステム」による自動抽せん

対象室場： ホール 多目的室 展示コーナー 広場
第3創作工房（工芸室 陶芸窯使用あり）

「大田区文化振興協会 施設抽せんシステム」利用登録

- ・システムの使用に先立って、利用者登録の手続きが必要です。
- 施設抽せんシステムのウェブサイトで利用者登録が可能です。
- インターネットが利用できない方は、大田文化の森受付窓口で利用者登録ができます。

●「うぐいすネット」による自動抽せん

対象室場： 第1集会室・第2集会室・第3集会室・第4集会室
第1音楽スタジオ 第2音楽スタジオ 第3音楽スタジオ
第1スポーツスタジオ 和室
第1創作工房（調理室） 第2創作工房（美術室）

「うぐいすネット」利用登録

- ・システムの使用に先立って、利用者登録の手続きが必要です。**登録料：無料 有効期限：3年**
 - ・登録者となる方ご本人のマイナンバーカード、運転免許証、保険証など、住所・氏名・生年月日が確認できるものをお持ちのうえ、受付窓口にお越しください。
 - ・登録は、区内の「うぐいすネット」対象施設窓口であればどこでも可能です。
- ※詳しくは「うぐいすネットガイドブック」をご覧ください。

空き室利用申し込みについて

ホール 多目的室 展示コーナー 広場
第3創作工房（工芸室 陶芸窯使用あり）

受付期間：抽せん月の23日から利用日の7日前まで
受付開始日のみ受付順を決める抽選を実施。
第3創作工房（工芸室 陶芸窯使用あり）：10時
ホール、多目的室、展示コーナー、広場：11時

第1集会室・第2集会室・第3集会室・第4集会室
第1音楽スタジオ 第2音楽スタジオ 第3音楽スタジオ
第1スポーツスタジオ 和室
第1創作工房（調理室） 第2創作工房（美術室）

受付期間：抽せん月の9日から利用日当日まで
インターネット、窓口のお申し込みにかかわらず先着順です。
「うぐいすネット」<https://www.yoyaku.city.ota.tokyo.jp/>
・システムの利用可能時間は5:00～翌2:00です。

第2スポーツスタジオ（スカッシュコート）

受付期間：利用日の3日前の10:00～利用日当日まで
大田文化の森窓口または電話にて受付

申込方法等、変更する場合があります。最新情報は大田区文化振興協会ウェブサイトでご確認ください。

URL：<https://www.ota-bunka.or.jp/bunka/>

🍀 申請手続きについて

利用の申請

インターネットで予約をした施設は、必ず事前に利用手続き（使用料金納入）を行ってください。手続きは大田文化の森窓口、または区内のうぐいすネット対象施設窓口で行えます。手続きの際は「うぐいすカード」を必ずお持ちください。定められた期限内にお支払いがない場合は、自動的に予約が取り消されます。

ホール、多目的室、展示コーナー、広場、第3創作工房（工芸室）は、大田文化の森窓口のみで受け付けます。予約と同時に利用申請手続き（使用料金納入）をいたします。

施設使用料をお支払後「使用承認書」を発行いたします。利用当日の入館手続きに必要ですので、お持ちください。

付帯設備をご使用の場合は事前にフロントにお申し出ください。

利用の変更

利用日時・施設等に変更がある場合、受付期限内に変更申請をしてください。
変更申請を承認されたときは、すでに収めた使用料との差額を返還、または徴収します。

施 設	受付期限
ホール 多目的室 展示コーナー 広場	利用日の1週間前まで
集会室 創作工房 和室 各種スタジオ	利用日当日の利用開始時間まで (午前・第1区分の場合は前日まで)

利用日時・施設等の変更については、変更を繰り返すなどほかの利用者の妨げとならないようお願いいたします。

- 受付場所 大田文化の森1階フロント（受付時間9:00～19:00）
- 必要なもの 使用承認書（領収書含む） 申請者の個人印

利用の取消

定められた期間内に取消を申し出て承認されたときは、次のとおり使用料金を返還します。

施 設	取消期間と返還額		
	全額	50%	25%
ホール 多目的室 展示コーナー 広場	利用日の60日前まで	利用日の30日前まで	利用日の15日前まで
集会室 創作工房 和室 各種スタジオ	利用日の30日前まで	利用日の7日前まで	利用日の2日前まで

- 受付場所 大田文化の森1階フロント（受付時間9:00～19:00）
- 必要なもの 使用承認書（領収書含む） 申請者の個人印

その他の申請

物品販売等を行う場合は、必ず事前に「物品販売等届出書」を提出してください。
禁止行為の解除申請等、催物の内容によっては官公署への届出が必要です。
事前にご確認のうえ、必要な手続きを行ってください。

🍀 施設のご利用にあたって

● 利用前の準備

① 事前打ち合わせ

ホール、多目的室、展示コーナー、広場に関しては、利用の約1ヶ月前をめどに内容の打ち合わせを行います。主催者（催事内容全般がわかる方）、ホールの場合は舞台（舞台、照明、音響）の利用内容を説明できる方がお越しくください。

※必要なもの 使用承認書、進行表、プログラム、チラシ、入場券または整理券（見本として）、ホールの場合は舞台、照明、音響の各仕込み図など。
※打ち合わせ・見学の日程は事前に電話予約をしてください。（TEL 03-3772-0700）

集会室、音楽スタジオ、創作工房等に関しては、室場のレイアウト、利用する付帯設備などを事前にご連絡ください。
共有の付帯設備は先着順で予約を受け付けます。

② 広告について

ポスター、チラシ、入場券を作成する場合は、主催者名、連絡先、料金を明記してください。
催物当日の掲示物・配布物については施設の指示に従ってください。所定の場所、方法以外での掲示、配布はできません。
当施設で行う催物に限り、2ヶ月間ポスター・チラシを掲出することができます。掲出の申請については、1階フロントまでお問い合わせください。

● 利用日当日

来館時、1階フロントに「使用承認書」を提示してください。
利用時間は厳守してください。利用時間には、搬入・準備・片付け・搬出に要する時間を含みます。
ホールに関しては、音響や照明のセッティング、音響反射板の設置等も利用時間に含まれます。
ケータリング・花屋等の外部業者の搬入出も、利用時間内に行ってください。
荷物等の事前お預かりは致しません。

● 利用終了後

施設利用終了後は使用した付帯設備・備品等をもとに戻し、原状回復にご協力ください。
持ち込んだ私物等は必ず持ち帰り、施設内に放置しないでください。
飲食等で発生したゴミ、舞台上で使用了た廃材等についてはお持ち帰りください。

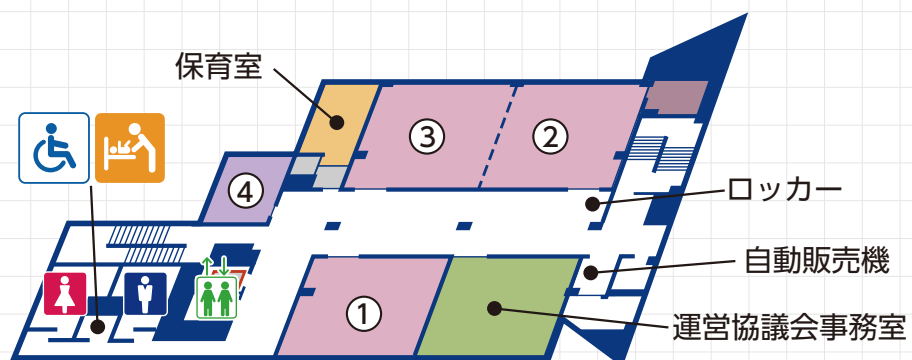
利用上の注意

- 緊急時や事故、病人等が発生した場合は直ちに施設に連絡し、その指示に従ってください。
- 施設の管理上、必要がある場合は利用中の施設内に係員が立ち入ることがあります。
- 1階ロビー、地下1階、各通路は共有スペースです。決められた場所以外での机などの設置はできません。
- 壁、柱、扉、床等にテープ等の粘着性のある素材を使うこと、釘や鉋等を打つことはできません。
- 施設、備品の故障、破損等はすぐに施設にご連絡ください。なお、故意または不注意による破損の場合は修理代実費をご負担いただきます。
- 付帯設備には複数室場で共有している備品があり、数に限りがあるため早めにお申し出ください。

館内図

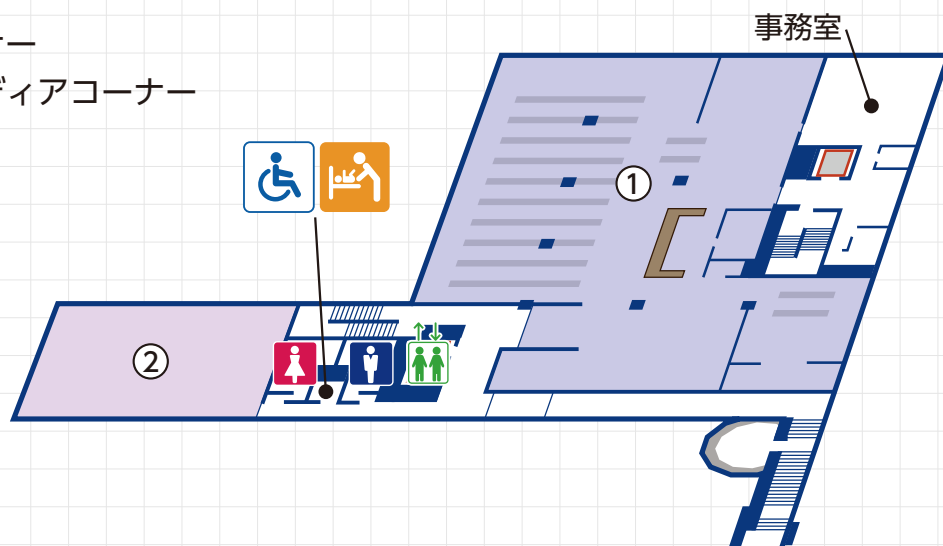
4F

- ①第2集会室
- ②第3集会室
- ③第4集会室
- ④控室



2F

- ①情報館図書コーナー
- ②情報館マルチメディアコーナー



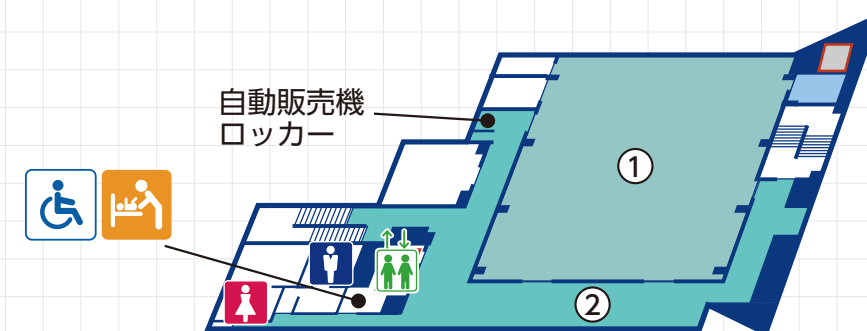
B1

- ①駐車場
- ②ホール第1楽屋
- ③ホール第2楽屋
- ④ホール主催者控室
- ⑤駐車場管理室
- ⑥パントリー



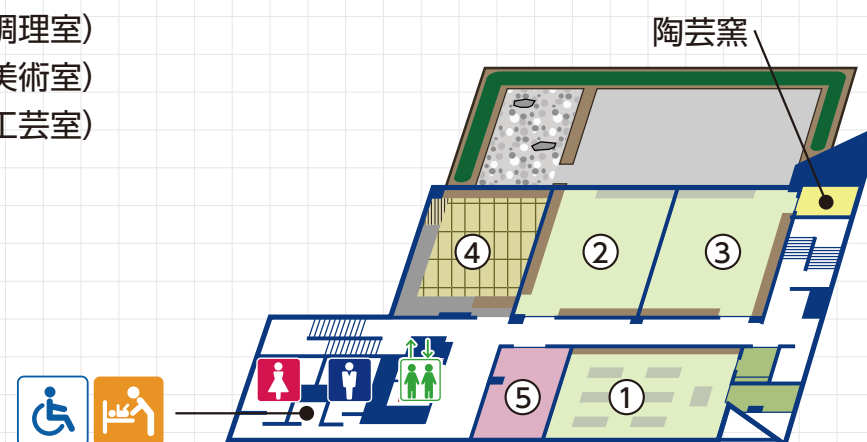
5F

- ①多目的室
- ②ホワイエ



3F

- ①第1創作工房 (調理室)
- ②第2創作工房 (美術室)
- ③第3創作工房 (工芸室)
- ④和室
- ⑤第1集会室



1F

- ①広場
- ②第1スポーツスタジオ (リハーサル室)
- ③第2スポーツスタジオ (スカッシュコート)
- ④第1音楽スタジオ
- ⑤第2音楽スタジオ
- ⑥第3音楽スタジオ
- ⑦展示コーナー



施設案内

ホール

コンサート、芝居、音楽発表会、講演会等に最適なホールです。

【施設概要】

- 定員 259人(うち固定席251席、臨時席8席)
- 舞台 間口約11m 高さ約6m 奥行約8m
- 保有設備(無料)
舞台：引き割り緞帳
ホワイエ：ビュッフェカウンター(水道、流し付き) チケットカウンター
- 付帯設備(有料)
音響反射板 大道具類 吊物ボタン3本
ピアノ(スタインウェイ セミコンC227) プロジェクター *

●照明設備

照明操作卓 舞台袖操作パネル
ボーダーライト サスペンションライト2列 アッパーホリゾンライト
ローアホリゾンライト フロントサイドライト シーリングライト
センターピンスポットライト *

●音響設備

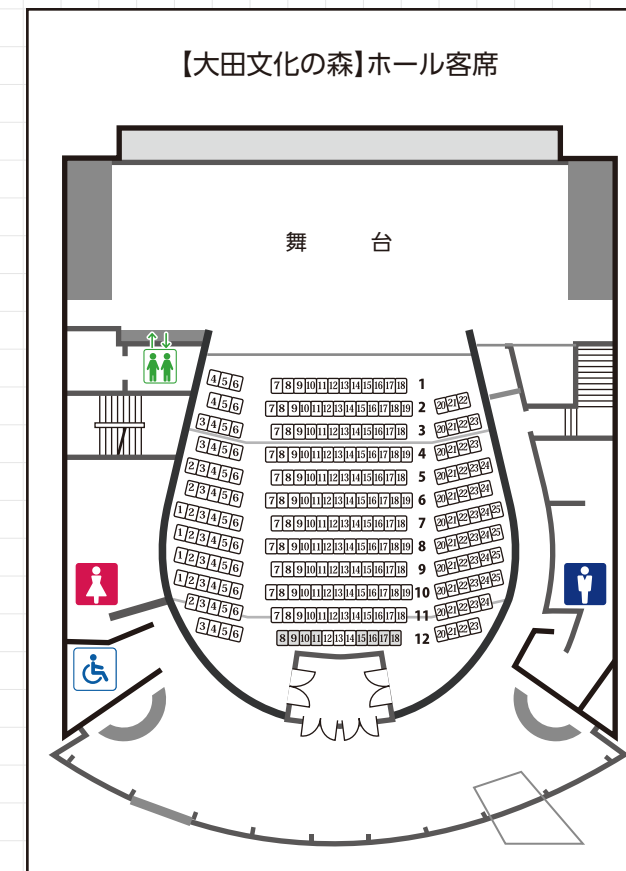
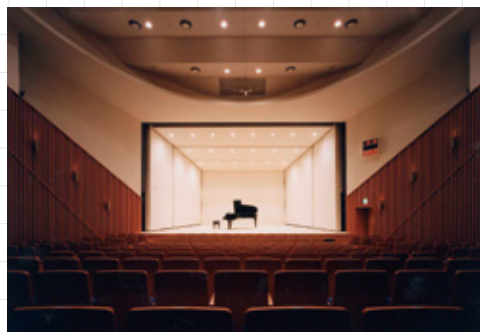
音響調整卓 電力増幅架 有線マイク ワイヤレスマイク 3点吊マイク
プロセニアムスピーカー フロントスピーカー 跳ね返りスピーカー
ステージスピーカー *

*他にもお使いいただける設備がございます。

詳しくはウェブサイトをご覧ください。当館フロントへお問い合わせください。

- ・「ホール舞台のみ使用」の場合は客席、ホワイエの使用はできません。
- ・ホール客席内、舞台上での飲食は固くお断りします。
- ・スモークマシンの使用はできません。
- ・災害の発生に備え、入場者の避難誘導等について係員と詳細な打合せを行ってください。
- ・入場者の整理や案内などに必要な人員は主催者側で手配してください。催物の内容によっては、舞台、照明、音響等の要員を主催者側で用意して頂く場合があります。

ヒアリングループ(磁気誘導ループ)を設置しています。



■第1楽屋、第2楽屋(有料)

【施設概要】

- 定員 10人
- 利用面積 約22m²
- 保有備品(無料)
化粧台 姿見(備付) テーブル 椅子
加湿器 カラーモニター ロッカー ユニットシャワー



■主催者控室(無料)

【施設概要】

- 定員 5人
- 利用面積 約11m²
- 保有備品(無料)
給茶セット ホワイトボード テーブル
椅子 傘立 内線電話



楽屋以外にリハーサルをする場所や、控室が必要な場合は、他の室場(有料)を優先利用できる場合がありますので、施設にお問い合わせください。

抽せん申し込みにあたって

回数は利用区分(午前・午後・夜間)ごとに計算しますが、同日の連続区分は1回とします。
原則として土、日、休日の利用は1日のみです。但し2日以上連続して使用する場合はこの限りではありません

施設案内

多目的室 5F

大規模な講演会、研修会、パーティーをはじめ、ピアノ発表会、社交ダンス、展示即売会等の利用ができます。

【施設概要】

- 定員 234人(着席時) 300人(立食時)
- 利用面積 約313m²(縦14.5m×横21.5m) 高さ約3.8m
- 保有設備(無料)
 - 机 椅子 ホワイトボード クローゼット コインロッカー
 - 姿見(備付) 湯沸室(ポット、ガスコンロ、流し台付)
- 付帯設備(有料)
 - ピアノ(ヤマハ C5L) 簡易ステージ 演台 花台
 - 司会者台 丸テーブル
- 照明設備
 - 照明バトン アッパーホリゾン ミラーボール
- 音響・映像装置
 - AVワゴン(DVD/ブルーレイ、CD、MD、カセット) 有線マイク
 - ワイヤレスマイク マイクスタンド(卓上・ストリート) スピーカー カラオケセット
- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)



抽せん申し込みにあたって

抽せん時に限り、申込ができるのは2日分または2回までとなります。
 回数は利用区分(午前・午後・夜間)ごとに計算しますが、同日の連続区分は1回とします。
 原則として土、日、休日の利用は1日のみです。但し2日以上連続して使用する場合はこの限りではありません。

集会室 3F・4F

全部で4つの集会室があり、会議、講演、研修会をはじめ、懇親会、ビデオ鑑賞、華道、書道、手芸などに利用できます。

【施設概要】

- 保有設備(無料)ー集会室共通ー
- 机 椅子 ホワイトボード



第1集会室(3F)

- 定員 22人
- 利用面積 約40m²(4.3m×9.3m)



第2集会室(4F)

- 定員 38人
- 利用面積 約72m²(7.7m×9.3m)
- 保有設備(無料) ピクチャーレール



第3集会室(4F) 第4集会室と連結可

- 定員 38人
- 利用面積 約72m²(6.8m×10.8m)
- 保有設備(無料) ピクチャーレール



第4集会室(4F) 第3集会室と連結可

- 定員 38人
- 利用面積 約75m²(6.9m×10.8m)
- 保有設備(無料) ピクチャーレール、スクリーン



- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)

<第3・4集会室>(一体型)

- 付帯設備(有料)
- 音響装置(第3・第4集会室一体使用時のみ)

* 第3集会室、第4集会室を単独で利用する場合は、大きな音声などが出る催しはできません。

施設案内

第1創作工房(調理室) 3F

車椅子利用の方にも配慮した調理室です。料理講習会の他、華道、フラワーアレンジメント等にも利用できます。

【施設概要】

- 定員 38人
- 利用面積 約100m²(7.7m×13m)
- 保有設備(無料)
調理台 調理器具一式 冷蔵庫 椅子 ホワイトボード
- 付帯設備(有料)―他室場共有―(詳細はP.20)



第2創作工房(美術室) 3F

デッサンのほか、水彩・油彩画等絵画制作に利用できます。

【施設概要】

- 定員 40人
- 利用面積 約100m²(7.7m×13m)
- 保有設備(無料)
イーゼル テーブル 机 椅子 教卓 モデル台 他
- 付帯設備(有料)
電気ストーブ プロジェクター ビデオセット
MD・CDラジカセ ワイヤレスマイク
- 付帯設備(有料)―他室場共有―(詳細はP.20)



第3創作工房(工芸室) 3F

陶芸をはじめ、工作、彫刻、版画、手芸等に利用できます。

【施設概要】

- 定員 32人
- 利用面積 約88m²(6.8m×13m)
- 保有設備(無料)
工作台 椅子 教卓 他
- 付帯設備(有料)
陶芸用具一式 陶芸窯設備 七宝焼き器
- 付帯設備(有料)―他室場共有―(詳細はP.20)

- ・陶芸窯を使用する場合は別途窯の使用料及び電気使用料(実費)がかかります。
- ・陶芸窯内サイズ 幅85cm 奥行60cm 高さ81cm



抽せん申し込みにあたって

陶芸窯を使用する場合は、抽せんで1クール約9日間(素焼き1回、釉薬掛け1回、本焼き1回)と陶芸成形日1日(回)を予約できます。陶芸窯の有効利用のため、使用スケジュールをあらかじめ決めさせていただきます。
詳しくは施設にお問い合わせください。
※回数は利用区分ごとに計算しますが、同日の連続区分は1回とします。



陶芸窯

和室 3F

窓の外に和風の屋上庭園を設けています。落ち着いた雰囲気の中で会議、研修、懇談会、日本舞踊、着付け、詩吟、民謡、華道など幅広い趣味活動に利用できます。

【施設概要】

- 定員 42人
- 利用面積 約35畳(6.0m×9.0m)
- 保有設備(無料)
和机 座布団 流し 他
- 付帯設備(有料)
姿見 マネキン人形(着付用)
- 付帯設備(有料)―他室場共有―(詳細はP.20)



施設案内

第1スポーツスタジオ(リハーサル室) 1F

バレエ、演劇の練習(楽器の使用は不可)
エアロビクス、体操、社交ダンス、太極拳、卓球の練習などに利用できます。

【施設概要】

- 定員 40人
- 利用面積 約78m²(6.6m×11.8m)
- 保有設備(無料)
姿見(壁面2面備付) バレエ用手摺 ホワイトボード
更衣室 ロッカー
- 付帯設備(有料)
音響設備(アンプ、CD、MD、カセットデッキ、マイク、
ビデオデッキ)、卓球台
- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)

・ダンス等で使用する場合、鋳付きの靴や松脂、ロウなどの滑り止め(粉やスプレーなど)の使用はできません。

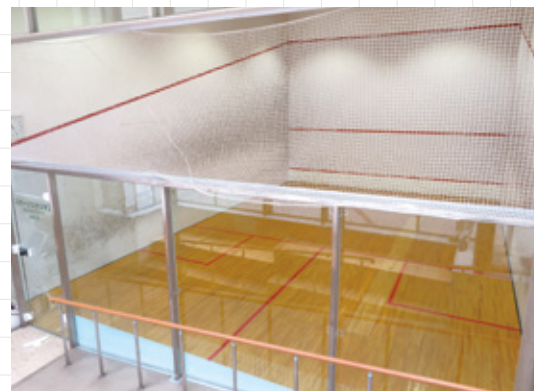


第2スポーツスタジオ(スカッシュコート) 1F

気軽にできるスカッシュコートが1面あります。

【施設概要】

- 定員 2人
- 利用面積 6.3m×9.6m
- 保有設備(無料)
ラケット(2本) ボール
更衣室 ロッカー
- 付帯設備(有料)
コインシャワー(更衣室)



利用にあたって

- ・スカッシュコートのため、ネットなどは有りませんが、バドミントンにもご利用いただけます。
- ・スカッシュで利用する場合は、利用日の3日前の午前10:00から電話またはフロントで予約を受け付けています。
- ・バドミントンで利用する場合は利用日の2日前の午前10:00から電話またはフロントで予約を受け付けています。
- ・予約は平日2時間まで、土・日・休日1時間まで可能です。
- ・室内用のシューズ、ウェアはご持ちください。利用券の購入のため1000円以下の小銭をご用意ください。
- ・保有設備のラケットおよびボールはスカッシュ用のみです。バドミントンで利用する場合は、用具もご用意ください。
- ・小学生以下の利用は保護者の同伴が必要になります。この場合、小学生以下1人、保護者1人で定員2人となります。

第1音楽スタジオ 1F

コーラス、楽器練習、社交ダンス、演劇、バレエ、軽体操等の練習に利用できます。

【施設概要】

- 定員 20人
- 利用面積 約52m²(6.0m×8.7m)
- 床面仕様 フローリング
- 保有設備(無料)
姿見(壁面1面備付) バレエ用手摺 机 椅子 譜面台
- 付帯設備(有料)
音響装置(カセット、CD、MD、ミキサー、パワーアンプ、
スピーカー、マイク)、アップライトピアノ
- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)

・ダンス等で使用する場合、鋳付きの靴や松脂、ロウなどの滑り止め(粉やスプレーなど)の使用はできません。



第2音楽スタジオ 1F

様々な楽器やバンド、コーラスの練習に適した音楽専用のスタジオです。

【施設概要】

- 定員 20人
- 利用面積 約57m²(6.8m×8.3m)
- 床面仕様 タイルカーペット
- 保有設備(無料)
机 椅子 譜面台
- 付帯設備(有料)
アップライトピアノ
楽器(ギター、ベース、ドラムセット、キーボード)
拡声装置一式(ミキサー、アンプ、スピーカー)
- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)

・バレエ、演劇、舞踊、体操、社交ダンス、和太鼓の練習には利用できません。
・楽器類を別の室場で使用することはできません。



第3音楽スタジオ 1F

和太鼓の練習もできる、防音機能の高いスタジオです。
楽器演奏、バレエ、社交ダンス、演劇、体操等の練習にも利用できます。

【施設概要】

- 定員 15人
- 利用面積 約47.7m²(6.5m×7.3m)
- 床面仕様 フローリング
- 保有設備(無料)
机 椅子 譜面台
- 付帯設備(有料)
和太鼓 音響装置(カセット、CD、MD、ミキサー、
パワーアンプ、スピーカー、マイク)
- 付帯設備(有料)ー他室場共有ー(詳細はP.20)

・ダンス等で使用する場合、鋳付きの靴や松脂、ロウなどの滑り止め(粉やスプレーなど)の使用はできません。



施設案内

広 場

大田文化の森の施設前にあるオープンスペースです。
小規模なイベント等に使用することができます。

【施設概要】

- 利用面積 約185m²
- 保有設備(無料)
電源設備(コンセント)

- ・大きな音の出る催物、フリーマーケットなどの物品販売を伴う催物には利用できません。
- ・共有スペースのため、通路を確保した使用が条件になります。
- ・内容によっては利用が制限される場合もありますので、事前に施設にご相談ください。

抽せん申し込みにあたって

抽せん時に限り、申込ができるのは2日分または2回までとなります。
回数は利用区分(午前・午後・夜間)ごとに計算しますが、同日の連続区分は1回とします。
原則として土、日、休日の利用は1日のみです。但し2日以上連続して使用する場合はこの限りではありません。

展示コーナー 1F

1階エントランスホールの一部を利用した展示エリアです。
絵画や写真、装飾品、書道、華道等の展示会に利用できます。

【施設概要】

- 利用面積 約125m² 天井高4m
- 保有設備(無料)
展示パネル(W2.1m×H3m)18枚 ハンガーセット 机
椅子 ベルトリールパーテーション

- ・展示品については自己管理となります。
- ・エントランスホールの一部を利用するため、通路を確保した展示使用が条件となります。
また、同様に共用スペースのため他の利用者に利用制限を求めることはできません。
- ・物品の販売はできません。



抽せん申し込みにあたって

抽せん時に限り、申込ができるのは5日分または5回までとなります。
回数は利用区分(午前・午後・夜間)ごとに計算しますが、同日の連続区分は1回とします。
原則として土、日、休日の利用は1日のみです。但し2日以上連続して使用する場合はこの限りではありません。

その他の施設 4F

控室

他の施設を利用される場合の控室として
利用することができます
(控室のみの利用はできません。)

【施設概要】

- 定員 8人
- 利用面積 約22m²(3.5m×6.3m)
- 保有設備(無料)
机 椅子 ロッカー

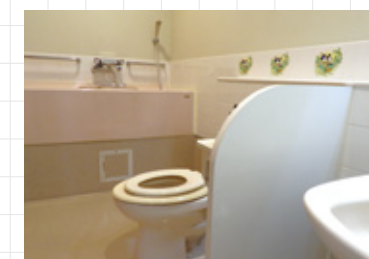


保育室 ※無料

オムツ換えや授乳等に利用することができます。
専有利用はできません。

【施設概要】

- 定員 12人
- 利用面積 約20m²
- 保有設備(無料)
トイレユニット(補助便座 乳幼児向け簡易シャワー設備)



付帯設備(有料)ー共有ーについて

付帯設備によっては使用できない室場もありますので確認してください。
数に限りがあります。ご用意数を超えた場合はご利用いただけません。(申し込み先着順)
レクチャー台 ワイヤレスアンプ ワイヤレスマイク スタンド類 プロジェクター
ビデオセット MD・CDラジカセ スピーカー(近距離無線通信対応) 囲碁・将棋セット
衝立 華道具 表彰状盆 水差し 花瓶 ストレッチマット ステージマット(バレー用)

パントリー設備・・・冷蔵庫
製氷機
ボトルクーラー
運搬ワゴン



情報館のご利用にあたって

◆ お問い合わせは、情報館専用電話 03(3772)0740

図書コーナー(図書館同種施設) 2F

本、雑誌、CDや地域にゆかりのある資料などをそろえた、大田区立図書館と同様の機能を持つコーナーです。

- ・資料の閲覧やCDの試聴が利用可能です。
- ・利用者用検索機で、区内所蔵の資料が調べられます。
- ・予約やリクエストサービス、レファレンスサービスも受けられます。カウンターでお声がけください。
- ・「大田区立図書館 大田文化の森情報館 共通かしだしカード」の新規作成、更新、変更、再発行ができます。
住所の確認ができるもの(マイナンバーカード・健康保険証・運転免許証など)をお持ちください。すでに大田区立図書館で作られている方は当館でも使用できます。
- ・資料の貸出は区立図書館と合わせて図書(本・雑誌・紙芝居)は12冊まで、CDは6点まで借りられます。カウンターまたは自動貸出機で行います。貸出期間は2週間以内です。
- ・資料の返却は、カウンターや自動返却機、返却ポストで行います。
返却ポストは24時間開放していますが、CDやAV、他区資料、大型資料はカウンターでの返却をお願いします。

その他

- ・インターネット資料検索・予約サービス～大田図書館
URL : <https://www.lib.city.ota.tokyo.jp> から図書等の検索や予約、利用状況の確認ができます。



大田区立図書館との違い

以下の内容について当館では行っていない

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">・学校貸出し・総合学習への協力(資料の提供のみ)・団体貸出(特別貸出しで対応)・学校図書支援事業・障がい者サービス(宅配、郵送、対面朗読、録音図書の貸出)・図書館インターネット接続環境の設備
(「朝日新聞クロスサーチ」、「D1-Law.com(第一法規)」、「国立国会図書館デジタル化資料の閲覧サービス」) | <ul style="list-style-type: none">・読み聞かせボランティア養成・音訳者現認・養成講座・ボランティア養成 |
|--|---|

マルチメディアコーナー 2F

初歩的なパソコン操作の練習や、インターネットでウェブサイトの閲覧、グラフィックの製作や写真・映像・音楽編集などの創作活動が体験できます。ただし、指導員はいません。

利用方法

利用申込書に記入のうえ、「大田区立図書館 大田文化の森情報館 共通かしだしカード」を受付に提示してください。
1日の利用回数に制限はありませんが、次の利用には30分以上間を空けてご利用ください。
対象者は、小学生以上です。

【体験コーナー】

パソコンの基本操作やタイピングソフトなどを使ったキーボード入力の練習などが体験できます。
ご利用時間は1時間までですが、空いていれば1時間のみ追加利用が可能です。
利用料金：無料

【インターネットコーナー】

初心者の方でもウェブページを閲覧することが出来ます。
フィルタリングを導入していますので、ご希望のホームページを閲覧できない場合があります。
メールやチャットなどの情報を発信することはできません。
ご利用時間は1時間までです。 利用料金：100円(30分以内は無料)

【創作活動コーナー】

Windows・Mac各1台のブース仕様で、グラフィック製作や画像編集などの創作活動ができます。
予約優先です。(1ヶ月前より予約可能) 利用料金：2時間200円、その後1時間毎に100円

【印刷】

用紙の持ち込みは禁止ですが、特殊な用紙を使用したい方はご相談ください。
料金：モノクロ印刷10円、カラー印刷30円、フォト用紙印刷100円～(1枚につき)
用紙サイズA4

